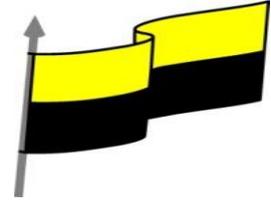




MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA
(antes colegio nacionalizado mixto nuestra señora de la candelaria)
Creado por decreto municipal # 004 de 1965 y aprobado mediante Resolución 9086
de diciembre 1 del '93 y las resoluciones departamentales 0179 de 1° de abril de 2005
y 002810 del 05 de julio 2013
Con reconocimiento Oficial Autorizado para Ofrecer los Niveles de Pre-escolar,
Educación Básica Primaria y Educación Media.
Registro DANE: 127073000041 y NIT: 900069490
Departamento del choco: Municipio de Bagadó



Crear diapositiva CINE Para que la diapositiva 2 de la presentación **Cine** tenga el siguiente aspecto:



1. Busque las imágenes por internet por ejemplo: persona trabajando en un computador
2. Haz clic sobre la sección para el título y escribe: **Lenguaje corporal y expresión facial.**
3. Haz clic sobre el texto que hay inmediatamente debajo él y escribe: **En el cine mudo la expresividad de los personajes era imprescindible para transmitir emociones. Miedo, sorpresa, alegría o amor eran fácilmente perceptibles gracias a los movimientos exagerados y a las muecas de los personajes.**
4. Mueve, arrastrando, la imagen de la silueta de la persona con la cabeza apoyada sobre su brazo hasta su posición adecuada.
5. Luego, modifica su tamaño para que quepa encima de la claqueta. Para ello debes seleccionarla y arrastrar los puntos que hay en sus bordes. Arriba y abajo para modificar la altura, a los lados para modificar la anchura, y los de las esquinas para modificar altura y anchura a la vez.
6. Ajusta, en lo posible, la imagen a su posición, moviéndola como antes.
7. Procede del mismo modo con las imágenes de las siluetas de un hombre frente a un ordenador, una mujer frente a un ordenador y dos personas dialogando.
8. Para conseguir un objeto de una mujer frente a un ordenador que se sitúe enfrente de la que ya tenemos, lo duplicamos seleccionándolo y pulsando **CTRL+ALT+D.** O bien copiando y pegando, seleccionándolo y pulsando **CTRL+C** y luego **CTRL+V.**
9. Ahora tenemos dos mujeres en la misma posición. Selecciona la copia y sitúala a la derecha del original. Luego, en la ficha **Formato**, despliega el menú **Girar** y selecciona **Voltear horizontalmente.** Ahora están enfrentadas.
10. Realiza los ajustes necesarios de tamaño y posición para que los elementos aparezcan como en la imagen.

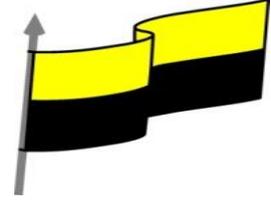
Por último, debíamos borrar los elementos de la diapositiva 3.

1. Sitúate en la diapositiva 3 y selecciona todos los elementos haciendo clic en ellos mientras mantienes pulsada la tecla **CTRL.**
2. Luego, pulsa la tecla **SUPR**

“Institución Educativa Nuestra Sra. De la Candelaria del Municipio de Bagadó-Chocó-Correo
Electrónico iecandelariabagado@gmail.com- celular # 3146207465 página web:
<http://www.ielacandera.edu.co>



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA
(antes colegio nacionalizado mixto nuestra señora de la candelaria)
Creado por decreto municipal # 004 de 1965 y aprobado mediante Resolución 9086
de diciembre 1 del '93 y las resoluciones departamentales 0179 de 1° de abril de 2005
y 002810 del 05 de julio 2013
Con reconocimiento Oficial Autorizado para Ofrecer los Niveles de Pre-escolar,
Educación Básica Primaria y Educación Media.
Registro DANE: 127073000041 y NIT: 900069490
Departamento del choco: Municipio de Bagadó



En estos ejercicios practicaremos cómo crear documentos con un **tema** determinado y cómo modificarlo.

Ejercicio 1: Crear presentación con tema

1. Abre PowerPoint y haz clic en **Archivo > Nuevo**.
2. Haz clic en el tema **Paralaje**. Si no encuentras el tema selecciona cualquier otro.
3. Selecciona el color por defecto y haz clic en el botón **Crear**.
4. En la pestaña **Inicio**, despliega el menú **Nueva diapositiva**.
5. Fíjate en que los diseños se muestran con el estilo del tema. Luego, selecciona **Título y objetos**.
6. Guarda la presentación en tu carpeta **Ejercicios PowerPoint** con el nombre **Marketing**.

Ejercicio 2: Modificar el tema

1. Vamos ahora a cambiar el tema de una presentación. Para ello, abre la presentación **Cine** de tu carpeta de ejercicios.
2. Haz clic en la ficha **Diseño**.
3. En el grupo **Temas** escoge el tema **Caracteres de madera**. Si no encuentras el tema selecciona cualquier otro. El nombre del tema lo verás al posicionar el cursor durante unos segundos sobre cada uno de los temas.
4. Observa el resultado, especialmente en la diapositiva **2**. Al cambiar el diseño de la diapositiva, algunos de sus elementos han quedado desajustados. Concretamente aquellos que habían sido insertados desde la cinta, y no desde la sección del diseño que permite incluir objetos.
5. Vamos a arreglarlo. Selecciona todas las imágenes que han quedado sobre el texto, manteniendo pulsada la tecla **CTRL** mientras haces clic en ellos.
6. Arrástralas hasta que se sitúen en una ubicación parecida a la que había antes de cambiar de tema.
7. Luego, cambia su tamaño para que se adapten bien a la distribución que queremos. Recuerda que puedes redimensionarlas todas a la vez. Si aún siguen seleccionadas, estira el marcador de la esquina de una de ellas para ajustar su tamaño y se redimensionarán todas proporcionalmente.
8. Para finalizar, ajusta su posición una a una.
9. Guarda los cambios antes de cerrar la presentación.

En estos ejercicios ocultaremos los gráficos de fondo y practicaremos cómo cambiar el fondo de las diapositivas.

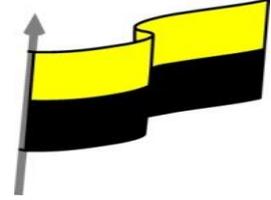
Ejercicio 1: Cine

1. Abre el archivo **Cine**.
2. Sitúate en la primera diapositiva.

“Institución Educativa Nuestra Sra. De la Candelaria del Municipio de Bagadó-Chocó-Correo
Electrónico ielacandelariabagado@gmail.com- celular # 3146207465 página web:
<http://www.ielacandera.edu.co>



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA
(antes colegio nacionalizado mixto nuestra señora de la candelaria)
Creado por decreto municipal # 004 de 1965 y aprobado mediante Resolución 9086 de diciembre 1 del /93 y las resoluciones departamentales 0179 de 1° de abril de 2005 y 002810 del 05 de julio 2013
Con reconocimiento Oficial Autorizado para Ofrecer los Niveles de Pre-escolar, Educación Básica Primaria y Educación Media.
Registro DANE: 127073000041 y NIT: 900069490
Departamento del chocó: Municipio de Bagadó



3. Como los dos dibujos insertados no quedan bien con el fondo, vamos a quitar los detalles propios del tema **Caracteres de madera** que teníamos aplicado. Haz clic en la pestaña **Diseño**, luego en el grupo **Personalizar** haz clic en la opción **Formato del fondo** y marca la casilla **Ocultar gráficos de fondo**. Ahora, la primera diapositiva está en blanco, sólo contiene nuestras imágenes y los textos **título** y **subtítulo**. El resto de diapositivas, sin embargo, mantiene estos gráficos.
4. Haz clic en la opción **Variantes > Estilos de fondo**.
5. Aplica el **Estilo 12**, que es el color gris con cierto ruido.
6. Observa como este cambio sí que se aplica a todas las diapositivas. Como no es eso lo que queremos, vuelve a aplicar el fondo blanco, es decir, el **Estilo 1**. Más adelante veremos cómo solucionarlo.
7. Guarda los cambios y cierra la presentación.

Ejercicio 2: Marketing

1. Abre el archivo **Marketing**.
2. Si no lo estás ya, posíciónate en la primera diapositiva.
3. Haz clic en **Diseño** y luego en la opción **Variantes > Estilos de fondo**. Observa que son distintos de los de la otra presentación, porque tenemos aplicado un tema diferente.
4. Haz clic en la opción **Formato del fondo** del grupo **Personalizar**.
5. En el cuadro que se muestra, selecciona la opción **Relleno con imagen o textura**.
6. Marca la opción **Mosaico de imagen como textura** y haz clic en el botón que aparece junto al texto **Textura**. Se desplegará un listado de texturas.
7. Selecciona la textura **Pergamino**. Se trata de la última de la tercera fila, pero si quieres asegurarte de que escoges la adecuada deja el cursor unos segundos sobre la previsualización y aparecerá el nombre.
8. Cierra el cuadro de diálogo de fondos. Observa que el fondo se ha aplicado sólo a la primera diapositiva, es decir, a la que teníamos seleccionada. Esto es así porque se trata de un formato que hemos puesto nosotros de forma manual, y que no es propio del tema.
9. Despliega de nuevo la opción **Estilos de fondo**.
10. Aplica el fondo **Estilo 5** que es blanco con un ligero degradado en gris. Puesto que este sí que es un fondo propio del tema, se ha aplicado a todas las diapositivas, incluida la primera que habíamos personalizado. Es interesante que recuerdes este tipo de detalles cuando trates de editar una presentación en el futuro, para no machacar algún fondo de diapositiva personalizado sin querer.
11. Para finalizar, sitúate en la primera diapositiva de nuevo y vuelve a aplicar el relleno de textura de **pergamino**. Así, todas las diapositivas tendrán el fondo **Estilo 5**, excepto la primera, que tendrá el fondo con la textura.
12. Guarda los cambios y cierra la presentación.

En este ejercicio aplicaremos estilos rápidos y estilos específicos a distintos tipos de objetos.

1. Abre el archivo **Cine**.
2. Sitúate en la primera diapositiva y selecciona los dos objetos con forma de claqueta. Recuerda que para seleccionar varios objetos a la vez debes mantener la tecla **CTRL** pulsada mientras haces clic sobre ellos.
3. En las **herramientas de imagen**, haz clic en la ficha **Formato**.

“Institución Educativa Nuestra Sra. De la Candelaria del Municipio de Bagadó-Chocó-Correo Electrónico iecandelariabagado@gmail.com- celular # 3146207465 página web: <http://www.ielacandera.edu.co>



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA
(antes colegio nacionalizado mixto nuestra señora de la candelaria)
Creado por decreto municipal # 004 de 1965 y aprobado mediante Resolución 9086
de diciembre 1 del /93 y las resoluciones departamentales 0179 de 1° de abril de 2005
y 002810 del 05 de julio 2013
Con reconocimiento Oficial Autorizado para Ofrecer los Niveles de Pre-escolar,
Educación Básica Primaria y Educación Media.
Registro DANE: 127073000041 y NIT: 900069490
Departamento del choco: Municipio de Bagadó



4. Localiza el grupo **Estilos de imagen** y luego pulsa el botón **Estilos rápidos** para que se despliegue la lista y así poder verlos todos.
5. Selecciona **Rectángulo sombreado central**. Se trata del tercer estilo de la tercera fila.
6. Ahora, sitúate en la segunda diapositiva y selecciona la imagen con forma de claqueta.
7. Esta vez modificaremos sus propiedades desde la ficha **Inicio**, así que muéstrala.
8. Despliega el menú **Estilos rápidos** y escoge el primero de los estilos, que aplicará un contorno fino y negro, además de un relleno blanco.
9. Cierra guardando los cambios.

Ejercicio 1: Patrones

En este ejercicio practicaremos cómo trabajar con los patrones y cómo incluir varios de ellos en una presentación.

1. Abre el archivo **Marketing**.
2. Haz clic en la pestaña **Vista** y selecciona **Patrón de diapositivas**.
3. Observa que ahora, en las miniaturas de la izquierda, vemos todos los diseños disponibles, a pesar de que en nuestra presentación sólo hemos incluido dos diapositivas.
4. Selecciona la diapositiva principal y pulsa el botón **Insertar patrón de diapositivas**.
5. Ahora, al final del último diseño del primer patrón, aparece junto al número **2** el segundo que acabamos de incluir. Un patrón con las diapositivas en blanco.
6. En la ficha **Patrón de diapositivas**, selecciona el tema **Base**. Dicho tema se incluirá como un nuevo patrón de la presentación. El resultado final será que nuestra presentación ahora tiene tres patrones, cada uno con un tema: uno con el tema **Parallax**, otro en blanco para crear un patrón totalmente **personalizado** y otro con el tema **Base**. Vamos a comprobar qué supone esto.
7. Pulsa el botón de la cinta **Cerrar vista patrón**.
8. Selecciona la diapositiva **2**.
9. En la ficha **Inicio**, despliega el menú **Nueva diapositiva**. Observarás que dispones de muchos más diseños que antes, concretamente de los diseños de estos tres patrones.
10. Haz clic en el diseño **En blanco** del patrón **Personalizado**. Así, se incluirá una diapositiva blanca y totalmente vacía.
11. Cierra el archivo guardando los cambios.

Ejercicio 2: Diseños

En este ejercicio alteraremos el patrón de diapositivas para crear nuevos diseños. Concretamente duplicaremos uno existente y lo modificaremos ligeramente.

1. Abre el archivo **Cine**.
2. Haz clic en la pestaña **Vista** y selecciona **Patrón de diapositivas**.

“Institución Educativa Nuestra Sra. De la Candelaria del Municipio de Bagadó-Chocó-Correo
Electrónico iecandelariabagado@gmail.com- celular # 3146207465 página web:
<http://www.ielacandera.edu.co>



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA
(antes colegio nacionalizado mixto nuestra señora de la candelaria)
Creado por decreto municipal # 004 de 1965 y aprobado mediante Resolución 9086
de diciembre 1 del '93 y las resoluciones departamentales 0179 de 1° de abril de 2005
y 002810 del 05 de julio 2013
Con reconocimiento Oficial Autorizado para Ofrecer los Niveles de Pre-escolar,
Educación Básica Primaria y Educación Media.
Registro DANE: 127073000041 y NIT: 900069490
Departamento del choco: Municipio de Bagadó



3. Vamos a duplicar la **Diapositiva de título**. Se trata de la primera diapositiva dependiente de la principal. Seleccionala y pulsa las teclas **CTRL+ALT+D**.
4. Ya hemos creado un diseño basado en uno existente. Asegúrate de que está seleccionado el nuevo diseño, es decir, la segunda diapositiva dependiente de la principal.
5. Selecciona el texto **Haga clic para modificar el estilo de título del patrón**. Bórralo y escribe **Ponente aquí**.
6. Selecciona el texto que acabas de introducir y haz clic en la ficha **Formato**. En ella deberás pulsar el botón **Efectos de texto** y escoger la primera variación del apartado **Iluminado** en el menú.
7. Vuelve a la ficha **Patrón de diapositivas**. Selecciona el texto **Haga clic para modificar el estilo de subtítulo del patrón**. Bórralo y escribe **Especialidad aquí**.
8. Selecciona el texto que acabas de introducir y haz clic en la ficha **Inicio**. En el grupo **Fuente** cambia el tamaño de **22** a **28**.
9. Vuelve a la ficha **Patrón de diapositivas**. Asegúrate de que sigue seleccionado el diseño que estamos creando y pulsa el botón **Cambiar nombre** en la cinta. Escribe en el cuadro **Ponente** y pulsa el botón **Cambiar nombre**.
10. Ya hemos terminado, vamos a comprobar el resultado. Pulsa el botón **Cerrar vista patrón**.
11. Selecciona la primera diapositiva, la de título.
12. En la ficha **Inicio**, pulsa **Nueva diapositiva** y busca el diseño que acabas de crear que se llama **Ponente**. Haz clic en él para insertar una diapositiva con dicho diseño.
13. Pulsa donde pone **Ponente aquí** y escribe tu nombre. Apreciarás que se introduce con el formato establecido, es decir, con esa leve iluminación.
14. Ahora, pulsa donde pone **Especialidad aquí** y escribe **Aficionado al cine**.
15. Vamos a introducir un elemento más en nuestro diseño, la posibilidad de introducir una fotografía o dibujo a la elección del ponente. Para ello, volvemos a **Vista > Patrón de diapositivas**.
16. Selecciona nuestro nuevo diseño.
17. En la ficha **Patrón de diapositivas**, haz clic en **Insertar marcador** y selecciona el elemento **Imagen**.
18. Dibuja una pequeña diagonal bajo el texto **Especialidad aquí**. Así, se dibujará el cuadro que contendrá la imagen. Ten presente que la foto que se incluya no podrá exceder los límites del recuadro dibujado, así que trata de darle un tamaño suficiente.
19. Luego, haz clic en ella y escribe el texto **Foto**.
20. Pulsa **Cerrar la vista patrón** y visualiza de nuevo la segunda diapositiva en que hemos utilizado este diseño.
21. El cambio no se ha aplicado, porque la diapositiva ya estaba creada. Pulsa **Nueva diapositiva** e inserta de nuevo el diseño **Ponente**. En ella sí que aparecerá el nuevo espacio para la selección de una fotografía.
22. Ahora puedes realizar dos acciones distintas:
 - Si tienes una fotografía en tu ordenador que quieras incluir en la diapositiva, haz clic sobre el botón y selecciónala en el cuadro de diálogo. Luego, vuelve a rellenar tu nombre y especialidad y borra la otra.
 - Si no tienes fotografía borra esta última diapositiva creada y quédate con la que creaste anteriormente.
23. Guarda los cambios.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA
(antes colegio nacionalizado mixto nuestra señora de la candelaria)
Creado por decreto municipal # 004 de 1965 y aprobado mediante Resolución 9086
de diciembre 1 del '93 y las resoluciones departamentales 0179 de 1° de abril de 2005
y 002810 del 05 de julio 2013
Con reconocimiento Oficial Autorizado para Ofrecer los Niveles de Pre-escolar,
Educación Básica Primaria y Educación Media.
Registro DANE: 127073000041 y NIT: 900069490
Departamento del choco: Municipio de Bagadó



Ejercicio 1: Temas

1. Abre el archivo **Apuntes PowerPoint** de tu equipo. Recuerda que lo creaste en ejercicios anteriores.
2. En la ficha **Diseño**, haz clic sobre el tema **Gota** (los temas están ordenados alfabéticamente). Se aplicará a toda la presentación, que en este caso es una diapositiva.
3. Guarda los cambios.

Ejercicio 2: Patrones

1. Si has cerrado el archivo **Apuntes PowerPoint**, ábrelo de nuevo.
2. Haz clic en la pestaña **Vista** y selecciona **Patrón de diapositivas**.
3. Se abrirá una nueva ficha **Patrón de diapositivas**, en ella haz clic en **Insertar patrón de diapositivas**. Se creará un patrón con los diseños del tema predefinido, es decir, del tema **Office**.
4. Luego, en esta misma ficha, despliega el menú de **Temas** y selecciona **Marco**.

Ya tenemos disponibles los tres patrones. Ahora, vamos a crear el nuevo diseño:

1. Haz clic sobre el diseño **Imagen con título** del tema **Marco**, en la misma vista de patrón. Se trata de la antepenúltima diapositiva.
2. Pulsa las teclas **CTRL+ALT+D** para duplicarla.
3. Con la copia seleccionada, haz clic sobre la opción **Cambiar nombre** de la cinta y llámala **Conclusiones**. Haz clic en el botón **Cambiar nombre** para aplicar los cambios.
4. Selecciona el objeto de la derecha, que contiene el texto **Haga clic en el icono para agregar una imagen**.
5. Pulsa **SUPR** para eliminarlo.
6. En la cinta, despliega el menú **Insertar marcador** y selecciona **Texto**.
7. Dibuja una diagonal donde antes se encontraba la sección dedicada a insertar imágenes. Se dibujará un cuadro cuyo destino será albergar texto.
8. Elimina el texto y escribe **Escriba aquí las conclusiones del tema**.
9. Vuelve a la ficha **Patrón de diapositivas** y ciérrala desde su botón correspondiente.
10. Despliega el menú **Nueva diapositiva** y comprueba que están incluidos los tres temas y que existe el diseño **Conclusiones** dentro del patrón con el tema **Marco**.
11. Una vez localizado, haz clic en él para incluir una nueva diapositiva con dicho diseño. Observa que el texto que se muestra en el nuevo objeto de texto es el que has escrito y que, al hacer clic sobre él para incluir contenido, desaparece.
12. Cierra la presentación guardando los cambios.